

令和6年第12回

湯梨浜町教育委員会定例会

会 議 録

令和6年第12回湯梨浜町教育委員会定例会 会議録

日 時 令和6年9月30日(金)午後2時30分 開 会
場 所 湯梨浜町役場 第3会議室
出席委員 山田直樹 市橋善則 坂田克 新 勝彦 朝倉仁実
説明の為出席した者 上井明彦 池田豊具 上田和子 岡本陽子 村岡正憲
川崎哲也 中村祐次朗 松本 真

【議事日程】

日程第1 会議録署名委員の指名

() ()

日程第2 事務局課長報告

- (1) 臨時的任用職員(県費負担教職員)の期間更新について
- (2) 教職員の休職期間の更新について
- (3) 教職員の病気休暇の取得について

日程第3 議案第45号 湯梨浜町公民館運営審議会委員の任命について

日程第4 議案第46号 湯梨浜町地域活性化推進員の任命について

日程第5 議案第47号 令和6年度湯梨浜町給付型奨学金の認定審査について

日程第6 報告連絡事項

- (1) 文化会館運営委員委嘱(町長委嘱)について
- (2) スポーツ推進委員の退任について
- (3) 学校給食ゆりはま愛す(アイス)DAY事業について
- (4) 湯梨浜みんなのげんき館事業について
- (5) 中央公民館事業について
- (6) 図書館事業について
- (7) 問題行動・不登校について
- (8) その他

次回教育委員会 令和6年 月 日 () 午後 時 分

発言者	内 容
教育長	日程第2 事務局課長報告(1) 臨時的任用職員(県費負担教職員)の期間更新についてお願いします。
教総課長	(資料にもとづき、臨時的任用職員(県費負担教職員)の期間更新について説明)
教育長	何か質問はありますか。
	(なし)
教育長	それでは、事務局課長報告(2) 教職員の休職期間の更新についてお願いします。
教総課長	(資料にもとづき、教職員の休職期間の更新について説明)
教育長	何か質問はありますか。
	(なし)
教育長	それでは、事務局課長報告(3) 教職員の病気休暇の取得についてお願いします。
教総課長	(資料にもとづき、教職員の病気休暇の取得について説明)
教育長	何か質問はありますか。
	(なし)
教育長	それでは、日程第3 議案第45号 湯梨浜町公民館運営審議会委員の任命についてお願いします。
中央公民館長	(資料にもとづき、湯梨浜町公民館運営審議会委員の任命について説明)
教育長	何か質問はありますか。
	(なし)
教育長	それでは、議案第46号 湯梨浜町地域活性化推進員の任命についてお願いします。
中央公民館長	(資料にもとづき、湯梨浜町地域活性化推進員の任命について説明)
教育長	何か質問はありますか。
	(なし)
教育長	次の議案第47号 令和6年度湯梨浜町給付型奨学金の認定審査については、後で説明をお願いします。
教育長	それでは、日程第4 報告連絡事項(1) 文化会館運営委員委嘱(町長委嘱)についてお願いします。
生人課長	(資料にもとづき、文化会館運営委員委嘱(町長委嘱)について説明)
教育長	何か質問はありますか。
	(なし)
教育長	それでは、報告連絡事項(2) スポーツ推進委員の退任についてお願いします。
生人課長	(資料にもとづき、スポーツ推進委員の退任について説明)
教育長	何か質問はありますか。
	(なし)
教育長	それでは、報告連絡事項(3) 学校給食ゆりはま愛す(アイ

発言者	内 容
上田所長 教育長	<p>ス) DAY事業についてお願いします。 (資料にもとづき、学校給食ゆりはま愛す(アイス) DAY事業について説明)</p> <p>何か質問はありますか。 (なし)</p> <p>それでは、報告連絡事項(4) 湯梨浜みんなのげんき館事業についてお願いします。</p>
中央公民館長 教育長	<p>(資料にもとづき、湯梨浜みんなのげんき館事業について説明)</p> <p>何か質問はありますか。 (なし)</p> <p>それでは、報告連絡事項(5) 中央公民館事業についてお願いします。</p>
中央公民館長 教育長	<p>(資料にもとづき、中央公民館事業について説明)</p> <p>夏休みに子どもたちを対象に実施したイベントについて、特徴的なこと並びに来年度へ繋げるような事案などはありませんでしょうか。</p>
中央公民館長 教育長	<p>中央公民館では砂粘土遊びを実施しました。とても好評であったため、来年度も計画したいと考えています。羽合分館では電気工作を予定していましたが、参加者が無く中止しています。</p> <p>夏休みのイベントについては子どもたちが集まれる場として、図書館との連携を図りながら公民館内で再検討したいと考えています。</p> <p>開催の周知を早めにしていただくことと、暑さ対策が必要かと思っておりますので、よろしくお願いします。</p> <p>何か質問はありますか。 (なし)</p> <p>それでは、報告連絡事項(6) 図書館事業についてお願いします。</p>
図書館長 教育長 坂田委員	<p>(資料にもとづき、図書館事業について説明)</p> <p>何か質問はありますか。</p> <p>利用状況の表について、グラフの方が推移なども分かりやすいと思いますが、いかがでしょうか。</p>
図書館長 教育長	<p>考えてみたいと思います。ありがとうございます。</p> <p>何か質問はありますか。 (なし)</p> <p>それでは、報告連絡事項(7) 問題行動・不登校については、後で説明をお願いします。</p>
川崎課長補佐 教育長	<p>報告連絡事項(8) その他についてお願いします。 (総合教育会議の日程について説明)</p> <p>町長と教育委員で教育関係について協議する機会です。各年度1回は開催していますので、希望される話し合いのテーマがありましたら、今週中にお知らせいただければと思います。</p>

令和6年第12回湯梨浜町教育委員会定例会 会議録

発言者	内 容
市橋委員 川崎課長補佐 教育長	<p>会議資料は、次回の定例会でしょうか。 次回、資料を提示させていただきます。 何か質問はありますか。 (なし)</p>
生人課長 教育長	<p>そのほか、連絡などありますか。 (湯梨浜町町制施行 20 周年記念事業について説明) 何か質問はありますか。 (なし)</p>
坂田委員	<p>そのほか、どうでしょうか。 以前お願いしましたが、体育施設における備品の確認について進捗はどうでしょうか。</p>
生人課長	<p>社会体育施設を中心に確認していますが、不要な物品があることを確認しています。今年度で対応しながら、予算が必要なものについては次年度で対応するよう考えています。</p>
坂田委員 教育長	<p>体育館以外のグラウンドなども含めて、どれくらいの設備があるのか誰でも分かるようにしていただければと思います。 そのほか、どうでしょうか。 (なし)</p>
<p>(次回定例会は10月31日(木)午後1時30分からの開催することを決定。引き続き委員のみで、議案第47号令和6年度湯梨浜町給付型奨学金の認定審査について審議し認定、日程第4報告連絡事項(7)問題行動・不登校について説明があった。) 午後3時26分終了</p>	

上記会議の経過を記してその相違なきことを証明するため署名する。

署名委員 _____

署名委員 _____

会議録調製者 _____