

# 記入例

様式第5号（第12条関係）

〇〇年〇〇月〇〇日

湯梨浜町長 様

申請者住所 **湯梨浜町大字久留19番地1**  
(保護者等) 氏名 **湯梨浜 太郎**  
電話番号 **090-\*\*\*\*-\*\*\*\***

〇〇年度湯梨浜町フリースクール等利用料助成事業補助金実績報告書

年 月 日付 第 号をもって交付決定通知のあった事業を実施したので、湯梨浜町フリースクール等利用料助成事業補助金交付要綱第12条の規定により報告します。

### 1. 児童生徒の氏名等

住 所	<b>湯梨浜町大字久留19番地1</b>	
(ふりがな) 氏 名	( <b>ゆりはま はなこ</b> <b>湯梨浜 花子</b> )	性別 男 ・ <b>女</b>
生 年 月 日	〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	
学 校 学 年	<b>湯梨浜中</b> 学校 第 〇 学年 〇 組	

### 2. 利用施設

利 用 施 設 名	<b>【フリースクールの名称】</b>
施 設 の 所 在 地	<b>【フリースクールの所在地】</b>
利 用 期 間	〇〇年 〇〇月 〇〇日 から 〇〇年 〇〇月 〇〇 日まで
実績施設利用額	施設利用料 〇〇〇〇円 (内訳: 〇〇〇〇円 × 〇〇月分) 実習費等 〇〇〇〇円 (内訳: 〇〇〇〇円 × 〇〇月分) 合計 〇〇〇〇円

### 3. 施設による実績額の証明欄 **※必ず施設長の証明をもらってください。**

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

施設の名称  
代表者氏名

(印)

※裏面も記入してください。

# 記入例

## 4. 交通費 実績額

・バス ( ○○○○ から ○○○○ )	円×	月
・J R ( ○○○○ から ○○○○ )	円×	月
		(合計 円)

## 5. 実績額の合計

- ①通所経費 ○○○○円 (内訳: ○○○○円×○○月分)  
※月額上限 30,000 円
- ②交通費、実習費等の経費 ○○○○円 (内訳: ○○○○円×○○月分)  
※月額上限 【中学生】 6,000 円 【小学生】 3,000 円
- 計 (①+②) ○○○○円

※町記載欄  
(交付決定額 円)

## 6. 添付書類

申請時未提出の通所経費の資料  
(購入した通学定期券又はその写し、施設が発行した通所経費の領収書の写し等)